



Blankett för synpunkter och klagomål mot Varingaskolans förskola, förskoleklass, grundskola med tillhörande fritidshem

Enligt skollagen kap.4 §8 ska huvudmannen ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen.

Rutiner för elever och vårdnadshavare

Om det är något i verksamheten som inte motsvarar dina förväntningar eller om du har något du känner dig missnöjd med, ska du i första hand framföra det till berörda pedagoger. Tillsammans försöker ni lösa det du är missnöjd med.

Om ditt missnöje kvarstår eller om du tycker att du inte får hjälp eller svar av pedagogerna, kan du vända dig till rektor eller biträdande rektor för att få hjälp att lösa det du är missnöjd med.

Skulle ditt missnöje fortfarande kvarstå kan du framföra ett skriftligt klagomål.

Blanketten lämnas eller skickas till Varingaskolan.

Ditt klagomål utreds av rektor eller biträdande rektor

När ditt klagomålsärende är avslutat får du ett skriftligt svar.

Ange vilken del av verksamheten det gäller:
Beskriv kort de synpunkter eller klagomål du vill framföra:

Datum:	
Namn:	
Adress:	
Telefonnummer:	e-postadress: